

オンライン掲示用テストポスター

(西京大院工) ○(学) 化工 太郎・(正) 小日向 花子

本大会はオンライン開催となったため、ポスターも大会ホームページでの掲示とします。
以下の要領に従って作成し、
期限9月15日(火)までに
提出をお願いします。

作成要領

ポスター原稿は「A0縦1枚」のPDFファイルとして作成してください。
A0以外のサイズが提出された場合は自動拡縮します。
2ページ以上のPDFファイルやPDF形式以外のファイルは受け付けられません。
原稿全面を自由に利用できます。講演番号・受理番号の記載やそのための場所を空ける必要はありません。
講演題目・発表者名等は必ず記載してください。
原則英語で作成してください。文字サイズは50 pt以上(最小40 pt)をお勧めします。

一枚もの原稿を直接作成する方法

PowerPointの場合

デザイン→ユーザー設定→スライドのサイズ→ユーザー設定のスライドサイズの画面で以下を指定。印刷の際プリンタ用紙サイズもA0に設定してください。

スライドのサイズ指定:ユーザー設定
幅 84.1 cm
高さ 118.9 cm

Wordの場合

ページサイズの最大が558 mmのため直接A0は作成できません。A3一枚もので作成しA3で提出してください。
(提出システムがA0に自動拡大します。)

複数ページに分けた原稿を作り最後に一枚に合成する方法

Adobe Acrobatまたはプリンタドライバ方式のPDF作成ソフトが必要です。
まず複数ページの原稿をそのままpdfに印刷します。それをAcrobatもしくはAdobe Readerで開き、以下の設定で改めてpdfに印刷を行います。

プリンタのプロパティボタンで用紙サイズをA0に指定
印刷するページ:すべて
ページサイズ処理:複数
その下の項目:適宜設定して1ページになるようにする

提出方法

1. 1ページのPDFファイル以外は受け付けられません。
2. 提出の際には、講演申込み時に入力したパスワードと通知された受理番号が必要です。パスワードを忘れた場合は提出ページ右下の「パスワードが分からない方はこちら」をクリックしてください。
3. ポスター提出締切までは、何回でも「提出」を繰り返すことができます。これによりポスター原稿ファイルを差し替えることができますが、締切後の提出や訂正は一切できません。
4. PDFファイルは6145 KB以下のサイズでないと受け付けられません。
5. PDFファイルのセキュリティ設定は「なし」にしてください。
6. PDFファイル作成時には「フォントの埋め込み」を行って下さい。
7. 提出の際、当該ポスターが大会サーバーに配置され、大会参加者を対象に公開されることに同意をお願いします。